

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

403241, Волгоградская область, Алексеевский район,
ст. Алексеевская, ул. Ленина, 39
тел.: 8(84446)31441
e-mail: alx_roo@volganet.ru

П Р И К А З

от 29.01.2025 г.

№ 9

**«Об утверждении программы
развития школьных библиотек»**

В соответствии с письмом Комитета образования и науки Волгоградской области от 22.01.2025 г. № И-10/363 и письма Департамента кадровой политики Минпросвещения России № 08-06 от 09.01.2025, во исполнение пунктов 9,10,12 и 14 Плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить программу развития школьных библиотек (Приложение к приказу).
2. Руководителям общеобразовательных учреждений Алексеевского муниципального района взять на контроль разработку программ развития школьных библиотек подведомственных учреждений.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на Иванову Анну Анатольевну, директора МКОУ «Методический центр».

Начальник отдела образования
администрации Алексеевского
муниципального района



О.С.Мишанина

Программа развития школьных библиотек Алексеевского муниципального района

Содержание

1. Паспорт программы
2. Актуальность
3. Основные цели школьной библиотеки
4. Функции школьных библиотек
5. Цели и задачи по реализации программы
6. Основные направления программы развития библиотеки
7. Программные мероприятия по развитию библиотеки
8. Необходимые ресурсы и источники финансирования
9. Текущий контроль и оценка результатов
10. Ожидаемые результаты программы

1. Паспорт программы

№ п/ п	Вопросы	Краткое описание
1	Название программы	Программа развития школьных библиотек
2	Нормативно-правовая база	1.Федеральная программа развития образования. Закон об образовании РФ. Закон РФ «О библиотечном деле».
3	Исполнители программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители.
7.	Сроки и этапы реализации	1-этап-разработка программы: январь 2025 г. 2-этап-реализация и корректировка программы: 2025-2029 гг. 3 этап-подведение итогов, корректировка, перспективы: июнь 2030 г.
8	Цели	Создание качественно-нового уровня библиотечно-информационного обслуживания учащихся, родителей, преподавателей на основе новых информационных, сетевых технологий для воспитания нравственного гражданина, любящего и знающего свой край.
9	Задачи	Оказание качественных библиотечно-информационных услуг. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом, родителями в развитии читательской компетентности школьников. Совершенствование материально-технической базы библиотеки.
10	Направления деятельности	Развитие социальной направленности работы библиотеки. Привлечение новых пользователей в работу библиотеки.
11	Ожидаемые результаты программы	Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей. Улучшение комплектования библиотечного фонда, повышение читательской компетенции детей и подростков. Укрепление материально-технической базы.
12	Система контроля исполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование.

2. Актуальность

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно - активных компьютерно - грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы,

достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки.

3. Основные цели библиотеки

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно - информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами.

Расширение функций школьных библиотек для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованием ФГОС.

Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

4. Функции школьной библиотеки

Информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учащихся и учителей учебной и методической литературой). Научная организация фондов и обработка документов (библиографическое описание документов, их классификация, техническая обработка, оформление и расстановка фондов, ведение картотек.) Деятельность по привлечению детей к чтению: подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие интереса к чтению - читательские конференции, книжные выставки, обзоры литературы, библиотечные беседы. Мероприятия в помощь развития информационной грамотности пользователей. Комплектование фондов. Ведение учетной и планово-отчетной документации. В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения. При этом каждый тип библиотеки отличается специфическим соотношением этих функций и решаемыми в этой связи задачами.

5. Цели и задачи программы

Цель: Создание качественно-нового уровня библиотечно-информационного обслуживания учащихся, родителей, преподавателей на основе новых информационных, сетевых технологий для воспитания нравственного гражданина, любящего и знающего свой край.

Создание условий для успешной социализации школьников в информационном обществе, деятельность по привлечению детей к чтению. Задачи:

1. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг.
2. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом, родителями в развитии читательской компетентности школьников.
3. Совершенствование материально-технической базы библиотеки.
4. Информационно-документное обеспечение учебно-воспитательного процесса
5. Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов пользователей (администрации школы, педагогов, родителей, учащихся)
6. Формирование информационной культуры учащихся и педагогов, включающей культуру чтения, поиска и переработки информации.

7. Выявление информационных потребностей и удовлетворения запросов в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.
8. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.
9. Диагностика обеспеченности и использования учебной литературы в образовательном процессе.

6. Основные направления программы развития школьной библиотеки

Библиотека должна принимать участие в управлении информационными потоками в школе, направленными на образование. Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых информационных технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников разного возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, взаимодействовать с другими библиотеками, с педагогическим сообществом.

Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение школьной библиотеки.

Приоритетным тематическим направлением работы библиотеки считается пропаганда библиотечно-библиографических знаний. Она охватывает ведение справочно - библиографического аппарата библиотеки т.е. проведение библиотечных уроков, где ребят учат пользоваться словарями, справочниками, каталогами, а так же прививают любовь к чтению и бережному отношению к учебнику и художественной литературе.

7. Программные мероприятия по развитию библиотеки

1. Материально-техническое оснащение: комплектование основного фонда с учетом реализации ФГОС - 2025-2029 г.;
2. Создание электронной картотеки - 2025 г.;
3. Организация встреч с активными читателями – ежегодно;
4. Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий;
5. Пополнение фонда художественной литературы;
6. Активизация участия библиотеки в работе семинаров, конференций, расширение сотрудничества с библиотеками других школ;
7. Участие библиотеки и ее читателей в конкурсных движениях;
8. Обновление постоянно действующих выставок;
9. Пропаганда книг на родительских собраниях;
10. Установить более тесное сотрудничество с Советом школы;
11. Расширить объем ежегодной подписки на детские журналы и газеты
12. Активное участие библиотеки и учащихся и родителей в проведении мероприятий;
13. Недели детской книги, Акции «Подари книгу»;

14. Ведение работы по сохранности фонда
15. Участие в семинарах библиотекарей с целью обмена опытом и повышения эффективности работы библиотекаря.

8. Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета.

9. Текущий контроль и оценка результатов

В ходе решения задач Программы развития библиотеки, должен постоянно осуществляться текущий контроль за работой, для того, чтобы быть уверенным, что используемые методы ведут к поставленной цели.

Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи программы развития библиотеки, учебного плана в целом, достаточно ли ресурсное обеспечение, рентабельны ли эти направления. Показатели работы библиотеки, которые следует учитывать для текущего контроля: число книговыдач, посещаемость, степень использования компьютера и других информационных источников, пополнение фонда, степень удовлетворенности пользователей.

10. Ожидаемые результаты

В ходе реализации программы к концу 2029 года будет достигнуто:

- 1.Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
- 2.Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей к глобальным информационным ресурсам.
- 3.Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
- 4.Повышение читательской компетентности детей и подростков.
- 5.Укрепление материально-технической базы.
- 6.Оснащение школьной библиотеки современным оборудованием.
- 7.Овладение работниками библиотеки новыми информационными технологиями.
- 8.Увеличение библиотечного фонда.